

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

Alamat : Jl. Drs. H. Aziz Haily, MA. Bukik Limau, Komplek Kantor Bupati Lima Puluh Kota, Sarilamak



**FORMULIR PENDAFTARAN ANGGOTA PERPUSTAKAAN UMUM DAERAH
KABUPATEN LIMA PULUH KOTA**

NAMA LENGKAP : _____

TEMPAT/ TANGGAL LAHIR : _____

AGAMA : _____

PEKERJAAN : _____

PENDIDIKAN : _____

JENIS KELAMIN : _____

NO.IDENTITAS KTP/KARTU PELAJAR : _____

STATUS PERKAWINAN : _____

ALAMAT LENGKAP (sesuai KTP) : _____

NO.TELEPON RUMAH/HP : _____

NAMA IBU KANDUNG : _____

ALAMAT ORANG TUA/WALI : _____

NAMA SEKOLAH/KAMPUS/INSTANSI : _____

ALAMAT SEKOLAH/KAMPUS/INSTANSI : _____

STATUS KEANGGOTAAN : Permohonan Perpanjangan

JENIS KEANGGOTAAN : TK/RA SD/MI SMP/MTs SMA/MA
Mahasiswa Umum Pegawai

Saya ingin menjadi anggota Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota dan akan mematuhi semua peraturan yang berlaku di perpustakaan.

Sarilamak,.....20
Hormat saya

()

SYARAT PENDAFTARAN :

1. Calon anggota perpustakaan membawa fotokopi KTP bagi masyarakat umum, Kartu Mahasiswa dan Kartu Pelajar.
2. Calon anggota perpustakaan membawa Surat Keterangan Domisili dari Wali Nagari atau Lurah bagi masyarakat umum
3. Calon anggota perpustakaan membawa Surat Keterangan Bersekolah bagi pelajar dan Surat Keterangan Kuliah bagi Mahasiswa.
4. Apabila berkas pendaftaran telah dilengkapi, calon anggota perpustakaan menyerahkan kepada petugas perpustakaan untuk diverifikasi dan diproses.
5. Pengambilan foto dilakukan langsung pada Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota.
6. Proses pendaftaran dan penerbitan kartu anggota tidak dipungut biaya , kartu anggota berlaku selama 5 (lima) tahun.